



STATUTO SOCIALE

Il presente Statuto sostituisce completamente in toto quello stilato e approvato il 23/04/1966 registrato a Borgo San Lorenzo al n.971 del Vol. 1715.

ART.1 – Lo spirito della Costituzione Repubblicana e gli articoli 36 e seguenti disciplina l'Associazione denominata **ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO-LOCO MONTEPIANO** con sede in Montepiano di Vernio, via Badia n.44.

ART.2 – Gli scopi principali che la Pro Loco si propone sono:

- riunire tutti coloro (Enti Locali, Associazioni di categoria, Associazioni sportive, privati cittadini) che perseguano finalità compatibili con il presente Statuto e abbiano interesse allo sviluppo della località Montepiano di Vernio;
- contribuire ad organizzare turisticamente la località, studiando il miglioramento edilizio e stradale delle zone suscettibili di avere sviluppo e di essere visitate da turisti, promuovendo l'abbellimento delle località e l'apposizione di cartelli indicatori;
- valorizzare con attività propaganda ed iniziative le risorse naturali, artistiche ed artigianali del luogo;
- promuovere e facilitare il movimento turistico rendendo il soggiorno piacevole, incoraggiando ed appoggiando il miglioramento dei servizi pubblici;
- promuovere il miglioramento dell'attrezzature alberghiere e sportive, nonché locali di ritrovo;
- favorire la pratica dell'attività sportiva agonistica a carattere dilettantistico.

Riassumendo, quindi:

- svolgere fattiva opera per organizzare turisticamente la località, attraverso iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze e risorse naturali, le produzioni tipiche locali, nonché il patrimonio culturale, storico – monumentale, artistico e ambientale, attivando ogni possibile forma di collaborazione con enti pubblici e privati;
- promuovere e organizzare, anche in collaborazione con gli Enti Pubblici e/o privati, iniziative (convegni, escursioni, spettacoli pubblici, mostre, festeggiamenti, manifestazioni sportive, fiere enogastronomiche, sagre e/o manifestazioni di altro genere, nonché iniziative di solidarietà sociale, conservazione, salvaguardia e recupero ambientale, restauro e gestione di monumenti etc.) che servono ad attirare e rendere più gradito il soggiorno dei turisti e la qualità della vita dei residenti;



- sviluppare l'ospitalità, l'educazione turistica d'ambiente e la conoscenza globale del territorio, e più in generale sensibilizzare la popolazione residente nei confronti del fenomeno turistico; di stimolare il miglioramento delle infrastrutture e della ricettività alberghiera ed extra alberghiera; preoccuparsi del regolare svolgimento dei servizi locali (interessanti il turismo) svolgendo tutte quelle azioni atte a garantirne la più larga funzionalità;

Per il raggiungimento degli scopi sociali sono ammesse tutte le iniziative accessorie e connesse regolarmente deliberate dagli organi statutariamente competenti.

Le attività elencate potranno essere svolte instaurando forme di collaborazione con Enti pubblici e privati.

L'Associazione, il cui ambito di attività è limitato al territorio della Regione Toscana, opera mediante iniziative culturali, ricreative e sportive anche tramite mostre, conferenze, dibattiti, manifestazioni sportive ed è attivamente impegnata nella lotta contro ogni forma di razzismo, discriminazione, emarginazione e violenza, comunque essa si manifesti.

Potrà avanzare proposte agli enti pubblici per l'utilizzazione e gestione sociale degli impianti e delle attrezzature culturali, sportive, ricreative, poste in essere dagli Enti Locali e dai privati.

A tali fini l'associazione prevede:

1. a stipulare tutti quegli accordi atti a garantire l'economia e la funzionalità dell'Associazione e a favorire il suo sviluppo;
2. a dare la propria adesione a quelle Associazioni o Enti che possano favorire il conseguimento dei propri fini sociali.

ART. 3 – L'Associazione potrà svolgere qualunque attività connessa ed affine agli scopi fissati dal presente Statuto, nonché compiere tutti gli atti necessari a concludere ogni operazione contrattuale di natura immobiliare, mobiliare e finanziaria, utile alla realizzazione degli scopi istituzionali così come previsti nel presente Statuto e nella legge, o comunque attinenti ai medesimi.

ART.4 – L'Associazione non persegue fini di lucro e ad essa possono aderire tutti i cittadini che abbiano compiuto il quattordicesimo anno di età e siano in regola con le vigenti leggi, senza distinzione di sesso, razza e religione, Enti locali, Associazioni di categoria ed Associazioni sportive, le quali, nell'ambito delle proprie finalità e del proprio statuto possono affiliarsi a Federazioni, Enti di promozione sportiva, Associazioni e Federazioni nazionali.

L'Associazione si impegna a favorire lo sviluppo delle proprie attività istituzionali, anche con contributi finanziari, finalizzati all'organizzazione di iniziative atte a realizzare lo sviluppo, l'immagine e la conoscenza della località.



Sono soci di diritto: il Comune di Vernio, la Comunità Montana Val Bisenzio, l'Azienda promozione Turistica di Prato.

ART.5 – Per essere ammessi a Socio è necessario presentare domanda al Consiglio Direttivo con l'osservanza delle seguenti modalità:

- a) indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, professione e residenza;
- b) dichiarare di attenersi al presente Statuto e alle deliberazioni degli organi sociali,
- c) per gli Enti di diritto gli stessi dovranno presentare la delibera di adesione ed il nominativo che li rappresenta.

ART.6 – L'ammissione a socio viene deliberata dal Consiglio Direttivo, il quale potrà accogliere o respingere le domande di ammissione. Nel caso la domanda venga respinta potrà essere fatto ricorso dall'interessato che dovrà essere esaminato nella prima Assemblea. Al momento della sua ammissione l'Associato riceverà la tessera sociale, documento atto a qualificarlo come tale.

ART.7 – Gli Associati e i loro familiari hanno facoltà di frequentare i locali dell'Associazione e di partecipare a tutte le manifestazioni indette dall'Associazione medesima.

ART.8 – Gli associati sono tenuti.

- Al pagamento delle quote associative;
- All'osservanza dello Statuto, degli eventuali regolamenti interni, delle deliberazioni prese dagli Organi Associativi.

ART.9 – Struttura dell'associazione.

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Ufficio di Presidenza.

L'ASSEMBLEA

ART.10 – Le Assemblee dei soci possono essere ordinarie o straordinarie. Le assemblee sono convocate con annuncio scritto recapitato a domicilio, oppure pubblica affissione, oppure affissione nella sede della Pro Loco, e comunque in qualsiasi maniera l'Organo Direttivo ritenga opportuno alla luce delle necessità dell'Associazione. In caso di comunicazione recapitata a domicilio farà fede la data indicata nella convocazione.



ART.11 – L'assemblea ordinaria è convocata con preavviso di almeno sette giorni liberi, ogni anno nel periodo che va dal 1 gennaio al 30 marzo successivo, tutte le volte che il Consiglio lo reputi necessario, ogni volta ne faccia richiesta il Collegio Sindacale e qualora ne faccia richiesta almeno un quarto (1/4) dei soci.

L'assemblea dovrà avere luogo entro un mese dalla data in cui viene richiesta.

Essa:

- elegge la commissione elettorale composta da almeno tre membri scelti tra gli associati presenti, che propone la lista dei candidati, controlla lo svolgimento delle elezioni che dovranno avere luogo non oltre 20 giorni dalla data dell'Assemblea;
- approva il bilancio consuntivo e quello preventivo;
- delibera su tutte le questioni attinenti la gestione presentate nell'ordine del giorno.

ART.12 – In prima convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno degli Associati.

Trascorsi 30 minuti l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, passa in seconda convocazione ed è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei partecipanti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti espressi dai soci presenti.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta da un Presidente nominato dall'Assemblea ed un Segretario, le deliberazioni adottate dovranno essere riportate in apposito libro verbali.

ART. 13 – Per deliberare sulle modifiche da apportare allo Statuto, è necessaria la maggioranza assoluta dei Soci presenti all'Assemblea, in regola con il pagamento delle quote associative.

ART.14 – Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto qualora ne faccia richiesta la maggioranza dei presenti.

Per le elezioni delle cariche sociali la votazione avverrà a scrutinio segreto con espressione del voto di preferenza sulla lista presentata dalla commissione elettorale.

Alla votazione potranno partecipare tutti gli Associati in regola con le quote associative dell'anno precedente a quello nel quale vengono rinnovate le cariche sociali.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO



ART.15 – Il Consiglio Direttivo è composto da un numero minimo di sette ad un massimo di tredici soci che abbiano riportato il maggior numero di preferenze, più tre membri, con diritto di voto nominati dall'Assemblea su designazione rispettivamente:

dal Comune di Vernio, dalla Comunità Montana Val di Bisenzio e dalla Azienda di Promozione Turistica di Prato.

Il Consiglio Direttivo dura in carica quattro (4) anni ed i suoi membri sono rieleggibili.

ART.16 – Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario, l'Amministratore, il Cassiere, il Provveditore e fissa le responsabilità degli altri Consiglieri in ordine all'attività svolta dall'Associazione.

Il Presidente, il vice Presidente ed il Segretario compongono l'Ufficio di Presidenza.

In caso di morte o di dimissioni di un membro del Consiglio Direttivo dello stesso dovrà essere reintegrato con eguale numero cooptati tra i Soci che abbiano riportato un numero di preferenze in ordine degradante. Il Consiglio Direttivo dovrà provvedere in merito.

ART.17 – Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta al mese o quando la Presidenza lo ritenga necessario o quando ne facciano richiesta almeno il 50% dei suoi componenti. In assenza del Presidente la riunione sarà presieduta dal Vice Presidente.

ART.18 – Il Consiglio Direttivo deve:

- redigere i programmi di attività sociale previsti dallo Statuto da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea;
- redigere i bilanci da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- compilare i progetti per l'impiego degli avanzi di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- deliberare circa l'ammissione a socio.

La sospensione, la radiazione e l'espulsione dei soci deve essere sottoposta all'approvazione dell'Assemblea.

ART.19 – Il Presidente ha la rappresentanza e la firma sociale. In caso di assenza temporanea può delegare le sue mansioni al Vice Presidente.

ART.20 – Tutte le cariche sociali sono svolte a titolo gratuito.

PATRIMONIO SOCIALE



ART.21 – Il Patrimonio Sociale è indivisibile ed è costituito da:

- dal patrimonio mobiliare e immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- dalle quote associative, da contributi volontari, erogazioni e lasciti diversi;
- dal fondo di riserva.

ART.22 – Le somme versate per la tessera e per le quote associative non sono rimborsabili.

BILANCIO

ART.23 – Il bilancio comprende l'esercizio dell'Associazione dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno e deve essere presentato all'Assemblea entro il 31 marzo dell'anno successivo.

COLLEGIO SINDACALE

ART.24 – Il collegio sindacale si compone di tre membri effettivi e due supplenti. I Sindaci durano in carica quattro anni e non sono rieleggibili. Nelle votazioni del Consiglio possono partecipare senza diritto di voto deliberativo.

SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

ART.25 – La decisione dello scioglimento dell'Associazione deve essere presa dalla maggioranza di almeno tre quarti (3/4) degli Associati.

ART. 26 - PRESTAZIONI DEI SOCI

1 L'associazione Turistica Pro Loco Montepiano si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri Soci per il perseguimento dei fini istituzionali;

2 L'associazione Turistica Pro Loco Montepiano può, in caso di particolare necessità, avvalersi di prestazioni di soggetti diversi, anche ricorrendo a propri Soci;

Tutte le cariche dell'associazione Turistica Pro Loco Montepiano sono gratuite.

Il Consiglio Direttivo delibera e decide in merito a quanto previsto dal presente articolo e può prevedere dei rimborsi delle spese documentate, sostenute dai Soci o da persone che hanno operato per la Pro Loco;

Nel caso in cui la qualità della prestazione richieda un livello non amatoriale, il Consiglio Direttivo può affidare a professionisti, esterni o interni alla Pro Loco, mansioni e/o incarichi che potranno essere retribuiti a quotazioni di mercato e dietro presentazione di regolare documentazione fiscale.

ART.27 – 1. L'eventuale scioglimento dell'associazione Turistica Pro Loco Montepiano sarà deciso dall'Assemblea Straordinaria appositamente convocata. Sia in prima che in seconda



convocazione dovranno essere presenti almeno i 2/3 dei Soci e la decisione di scioglimento dovrà essere assunta con i 2/3 dei voti presenti.

2. In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, dopo che si sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze passive, le somme eventualmente restanti, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23 Dicembre 1996 n° 662 e salvo destinazione imposta dalla legge, saranno devolute con espreso vincolo di destinazione a fini di utilità sociale in favore di Enti pubblici o associazioni con finalità analoghe all'associazione Turistica Pro Loco Montepiano;

3. I beni acquisiti con il concorso finanziario specifico e prevalente di Enti pubblici, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23 Dicembre 1996 n° 662 e salvo destinazione imposta dalla legge, saranno devoluti al Comune nel cui territorio la Pro Loco ha sede con vincolo di destinazione a fini di utilità sociale.

ART.28 – Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le vigenti disposizioni di legge.